



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «БОРОВСКИЙ РАЙОН»**

**ПРИКАЗ**

29.04.2022г.

№ 256

г. Боровск

**О внесении изменений в Положение об организации горячего питания учащихся общеобразовательных организаций муниципального образования муниципального района «Боровский район» и организации питания учащихся в общеобразовательных организациях**

В соответствии с Решением Районного Собрания муниципального образования муниципального района «Боровский район» от 07.04.2022 №30 «О внесении изменений в Решение Районного Собрания муниципального образования муниципального района «Боровский район» от 16.12.2021 №93 «О мерах социальной поддержки учащихся общеобразовательных организаций», распоряжением администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» от 29.04.2022 №476-р «О внесении изменений в распоряжение главы администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» от 16.12.2021 №93 «О мерах социальной поддержки учащихся общеобразовательных организаций», в целях обеспечения горячим питанием обучающихся школ района

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Пункт 3.3 Положения об организации горячего питания учащихся общеобразовательных организаций муниципального образования муниципального района «Боровский район» изложить в новой редакции (Приложение):

«3.3. Перечень отдельных категорий учащихся, которые обеспечиваются горячим питанием за счет средств бюджета:

3.3.1. Учащиеся 1-4-х классов обеспечиваются горячим питанием, кроме учащихся, индивидуально обучающихся на дому;

3.3.2. Учащиеся из многодетных семей, учащиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды, кроме учащихся, индивидуально обучающихся на дому, учащиеся, прибывшие из Украины, Донецкой и Луганской Народных Республик, обеспечиваются двухразовым горячим питанием;

3.3.3. Учащиеся из малообеспеченных семей, в которых среднедушевой доход на 1 человека не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Калужской области, посещающих группу продленного дня, обеспечиваются одnorазовым горячим питанием;

3.3.4. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды, получающие образование на дому, в том числе прибывшие из Украины, Донецкой и Луганской Народных Республик, обеспечиваются продуктовым набором (сухим пайком) 1 раз в 10 учебных дней».

2. Руководителям общеобразовательных организаций:

2.1. Организовать ежедневное бесплатное горячее питание для:

- учащихся начальных классов;

- учащихся из многодетных семей, учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, учащихся, прибывших из Украины, Донецкой и Луганской Народных Республик:

а) завтрак (учащиеся 5-11 классов);

б) обед (учащиеся 1-11 классов);

- учащихся из малообеспеченных семей, посещающих группы продленного дня (обед);

2.2. Обеспечить учащихся с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов, в том числе прибывших из Украины, Донецкой и Луганской Народных Республик, получающих образование на дому, продуктовыми наборами (сухими пайками) с периодичностью 1 раз в 10 учебных дней.

2.3. Организовать ежедневное горячее питание за счет родительских средств для не льготных категорий учащихся.

2.4. При организации питания учащихся руководствоваться СанПиН 2.3/2.4.35901-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. №32.

3. Расходы на организацию питания учащихся производить в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных бюджетом на 2022 год.

4. Возложить контроль:

- за организацией питания учащихся на главного специалиста отдела образования И.Д. Карицкую;

- образовательных организаций за целевым расходованием бюджетных средств на главного бухгалтера отдела образования С.А. Андрееву.

Заведующий отделом образования



Н.П. Кустова

Исп. Карицкая И.Д. И.Д. Карицкая

Отп. 4 экз.:

1 экз. в дело

2 экз. в ЦБ

1 экз. Карицкой И.Д.

15 экз. копий в ОО

С приказом ознакомлены  
С.А. Андреева С.А. Андреева  
И.Д. Карицкая И.Д. Карицкая

**Положение  
об организации горячего питания учащихся  
общеобразовательных организаций муниципального образования муниципального  
района «Боровский район»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации горячего питания учащихся общеобразовательных организаций муниципального образования муниципального района «Боровский район» (далее – Положение) устанавливает:

- единый порядок организации горячего питания в общеобразовательных организациях;
- условия и порядок предоставления горячего питания за счет средств бюджета отдельным категориям учащихся общеобразовательных организаций;
- отношения между общеобразовательными организациями и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам организации горячего питания;
- единые критерии эффективности организации горячего питания в общеобразовательных организациях.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - № 273-ФЗ);
- Федеральным Законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее - № 178-ФЗ);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (далее - СанПиН 2.3/2.4.3590-20).

1.3. К компетенции общеобразовательной организации относится создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников образовательной организации (пункт 3 статьи 28 № 273-ФЗ).

1.4. Под организацией горячего питания учащихся понимается предоставление учащимся горячего сбалансированного питания, обеспечивающего организм необходимым количеством основных питательных веществ, предусматривающего наличие в рационе горячего первого и второго блюда, или второго блюда в зависимости от приема пищи, доведенных до кулинарной готовности (пункт 2.1 статьи 37 № 273-ФЗ).

**2. Общие подходы к организации горячего питания в общеобразовательных организациях**

2.1. Основной целью организации горячего питания является создание условий для стопроцентного охвата учащихся общеобразовательных организаций качественным и доступным горячим питанием.

2.2. Общеобразовательные организации обеспечивают горячее питание в форме самостоятельной организации питания учащихся.

2.3. К поставке продовольственных товаров для организации горячего питания учащихся допускаются предприятия, организации, индивидуальные предприниматели, определяемые в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Организация горячего питания учащихся осуществляется на основании локальных актов общеобразовательной организации, в том числе:

- положения об организации горячего питания в общеобразовательной организации, утвержденного приказом руководителя общеобразовательной организации с учетом мнения совета учащихся и совета родителей (законных представителей) учащихся.
- приказов общеобразовательной организации, утверждающих график горячего питания учащихся в соответствии с режимом работы общеобразовательной организации; режим работы пищеблока с учетом режима работы общеобразовательной организации и

продолжительности учебной недели; примерное 10-дневное меню; ответственного за организацию горячего питания учащихся с определением его функциональных обязанностей; списки учащихся, получающих горячее питание за счет средств бюджета; состав бракеражной комиссии (не менее трех человек в составе медицинского работника, работника пищеблока и представителя администрации общеобразовательной организации с указанием ответственности и функциональных обязанностей каждого члена комиссии) в обязанности которой входит ежедневное снятие пробы готовой пищи, ежедневная оценка качества блюд по органолептическим показателям, ежедневная регистрация результата бракеража в журнале бракеража готовой кулинарной продукции; состав рабочей группы по проведению родительского контроля, её компетенция, результаты проведенных контрольных мероприятий и иное.

2.5. Родительский контроль за организацией горячего питания проводится не реже одного раза в квартал.

2.6. Перечень локальных актов общеобразовательной организации и актуальные нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующие вопросы организации горячего питания, размещаются на официальном сайте общеобразовательной организации.

2.7. Горячее питание учащихся в общеобразовательных организациях организуется как за счет средств бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей) учащихся.

2.8. Организация горячего питания учащихся осуществляется на основе 10-дневного меню, разработанного в организации и утвержденного руководителем.

2.9. Фактическое меню ежедневно утверждается руководителем общеобразовательной организации и должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.

2.10. Фактическое меню ежедневно размещается на информационном стенде в обеденном зале.

2.11. Стоимость горячего питания для учащихся за счет средств родителей (законных представителей) устанавливается исходя из рекомендованного Роспотребнадзором школьного рациона питания, и согласовывается с учетом мнения совета учащихся и совета родителей (законных представителей) учащихся.

2.12. Оплата за горячее питание производится родителями (законными представителями) учащихся самостоятельно по договору, заключенному с общеобразовательной организацией.

В договоре указывается стоимость и форма оплаты, взимаемой с родителей, а также возможность осуществления общественного контроля общеобразовательной организации по вопросам организации горячего питания учащихся в ежедневном режиме.

Оплата за горячее питание учащихся в общеобразовательной организации может осуществляться по безналичному расчёту.

2.13. Буфетная продукция может быть представлена расширенным ассортиментом выпечки, соков, напитков, фруктов. Ассортимент дополнительного питания утверждается руководителем общеобразовательной организации ежегодно перед началом учебного года.

2.14. Отпуск горячего питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным руководителем общеобразовательной организации.

2.15. Вопросы организации горячего питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты анкетирования, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на совещаниях, родительских собраниях в классах, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания.

### **3. Условия и порядок предоставления горячего питания отдельным категориям учащихся за счет средств бюджета**

3.1. Общеобразовательные организации оказывают социальную поддержку отдельным категориям учащихся 1-11-х классов, путем предоставления горячего питания

за счет средств бюджета в учебные дни текущего учебного года в часы работы общеобразовательной организации.

3.2. Сумма средств, выделяемая на каждого учащегося, отдельные категории учащихся 1-11-х классов, получающих социальную поддержку, определяются Решением Районного Собрания муниципального образования муниципального района «Боровский район».

3.3. Перечень отдельных категорий учащихся, которые обеспечиваются горячим питанием за счет средств бюджета:

3.3.1. Учащиеся 1-4-х классов обеспечиваются горячим питанием, кроме учащихся, индивидуально обучающихся на дому;

3.3.2. Учащиеся из многодетных семей, учащиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды, кроме учащихся, индивидуально обучающихся на дому, учащиеся, прибывшие из Украины, Донецкой и Луганской Народных Республик, обеспечиваются двухразовым горячим питанием;

3.3.3. Учащиеся из малообеспеченных семей, в которых среднедушевой доход на 1 человека не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Калужской области, посещающих группу продленного дня, обеспечиваются однократным горячим питанием;

3.3.4. Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды, получающие образование на дому, в том числе прибывшие из Украины, Донецкой и Луганской Народных Республик, обеспечиваются продуктовым набором (сухим пайком) 1 раз в 10 учебных дней.

3.4. Предоставление горячего питания за счет средств бюджета отдельных категорий учащихся 1-11-х классов, указанных в пункте 3.3 настоящего Положения, производится на основании следующих документов:

3.4.1. Для получения питания учащимся из многодетной семьи:

- заявление, по форме установленной общеобразовательной организацией;
- копия документа, подтверждающего статус многодетной семьи, из отдела социальной защиты населения администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район».

3.4.2. Для получения питания учащимся с ограниченными возможностями здоровья и детям-инвалидам:

- заявление, по форме установленной общеобразовательной организацией;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- копия справки об инвалидности.

3.4.3. Для получения питания учащимся из малообеспеченных семей:

- заявление, по форме установленной общеобразовательной организацией;
- справка из отдела социальной защиты населения администрации муниципального образования муниципального района «Боровский район» подтверждающая, что среднедушевой доход на 1 человека не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Калужской области.

3.5. Общеобразовательная организация рассматривает документы, принимает решение об обеспечении горячим питанием учащегося за счет средств бюджета либо об отказе в обеспечении горячим питанием учащегося за счет средств бюджета и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законного представителя) учащегося с указанием причин отказа в течение 3 рабочих дней после приема документов.

При положительном решении руководитель общеобразовательной организации издает приказ о внесении учащегося в список на предоставление ему горячего питания, которое предоставляется ему на следующий учебный день.

3.6. Основанием для отказа в назначении обеспечения горячим питанием за счет средств бюджета является:

- предоставление не в полном объеме документов, указанных в п.3.4 настоящего Положения;
- несоответствие документов требованиям для получения горячего питания, установленным п.3.4 настоящего Положения.

3.7. Список учащихся-получателей горячего питания за счет средств бюджета

утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

3.8. Право учащегося на получение горячего питания за счет бюджета наступает с первого учебного дня текущего учебного года на учебный год. Подтверждение права учащегося на получение горячего питания в течение текущего учебного года осуществляется при необходимости в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. Критерии эффективности организации горячего питания в общеобразовательной организации**

4.1. Охват учащихся, получающих горячее питание, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями составляет не менее 80 процентов от общего контингента учащихся в общеобразовательной организации и определяется как отношение общего количества учащихся, получающих горячее питание за счет средств бюджета и за счет средств родителей к общему числу учащихся в общеобразовательной организации на текущий учебный год.

4.2. Стоимость горячего питания дополнительного перечня отдельных категорий учащихся 1-11 классов составляет не ниже 80 процентов стоимости питания, используемой при расчете стоимости горячего питания на одного ребенка для учащихся 1-4 классов.

4.3. Значимое и устойчивое улучшение показателей мониторинга здоровья учащихся по показателям мониторинга:

- динамика изменений количества учащихся по группам здоровья (в процентном соотношении);
- динамика изменений количества учащихся с хроническими заболеваниями (анемия, ожирение, диабет, целиакия, аллергия, заболевания ЖКТ и др.) (в процентном соотношении).

4.4. Наличие результатов лабораторных исследований, подтверждающих качество и безопасность предоставленного горячего питания, проведенных уполномоченными органами.

4.5. Отсутствие обоснованных жалоб, рекламаций, замечаний по организации горячего питания в общеобразовательной организации со стороны учащихся, родителей (законных представителей) учащихся, педагогов и надзорных органов.

4.6. Проведение анкетирования об удовлетворенности качеством горячего питания учащихся и их родителей (законных представителей) учащихся, не реже 1 раза в полугодие, наличие анализа его результатов и использование их в раб